

**ХОРОЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛУБЕНСЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

сімдесят шоста позачергова сесія восьмого скликання

**РІШЕННЯ**

03 грудня 2025 року №3581

Про приймання-передачу будівлі медпункту в с.Кривці у комунальну власність Хорольської міської територіальної громади від ТОВ «АСТАРТА ПРИХОРОЛЛЯ»

**Відповідно до** статті 26, статті 60, статті 601 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», Порядку безоплатної передачі у комунальну власність об’єктів соціальної сфери, житлового фонду, у тому числі незавершеного будівництва, а також внутрішньогосподарських меліоративних систем колективних сільськогосподарських підприємств, що не підлягали паюванню в процесі реорганізації цих підприємств та передані на баланс підприємств-правонаступників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.08.2003 року №1253; за зверненням ТОВ «АСТАРТА ПРИХОРОЛЛЯ» від 24.09.2025 за вх. №6253/06-20, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, інфраструктури та благоустрою, міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1.Надати згоду та прийняти від ТОВ «АСТАРТА ПРИХОРОЛЛЯ» (код ЄДРПОУ 37137609) у комунальну власність Хорольської міської територіальної громади в особі Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області (код ЄДРПОУ 22528612) нерухоме майно, об’єкт соціальної сфери (охорони здоров'я), а саме: будівлю (медпункт), яка розміщена по вул. Гурова, 79Б в с.Кривці Лубенського району Полтавської області, 1978 року введення в експлуатацію, первісна балансова вартість без ПДВ 87 512,00 грн., залишкова балансова вартість станом на 24.09.2025 становить 55 206,53 грн. (далі – об’єкт передачі).

2. Виконавчому комітету Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області (код ЄДРПОУ 04057534) оприбуткувати на свій баланс об'єкт передачі, який передає ТОВ «АСТАРТА ПРИХОРОЛЛЯ».

3. Утворити комісію з приймання-передачі об’єкта передачі від ТОВ «АСТАРТА ПРИХОРОЛЛЯ» у комунальну власність і на баланс Виконкому Хорольської міськради та затвердити її персональний склад, а саме:

Місніченко Валентин Олексійович - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів, голова комісії.

Єркіна Тетяна Іванівна – головний спеціаліст відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету Хорольської міської ради, секретар комісії.

Члени комісії:

Глущенко Юлія Олександрівна - начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності Хорольської міської ради.

Тарабан Марина Олегівна – начальник відділу правового забезпечення та утримання персоналу виконавчого комітету міської ради.

Соболь Леонід Миколайович – депутат Хорольської міської ради 8 скликання, головний лікар КНП «Хорольський центр ПМСД» (за згодою).

Максименко Олег Миколайович – директор регіону №1 ТОВ «АСТАРТА ПРИХОРОЛЛЯ» (за згодою).

Резнік Віталій Миколайович – диспетчер-касир ТОВ «АСТАРТА ПРИХОРОЛЛЯ» (за згодою).

4. Виконавчому комітету Хорольської міської ради Лубенського району Полтавської області (код ЄДРПОУ 04057534) передати будівлю (медпункт) по вул. Гурова, 79Б в с.Кривці Лубенського району Полтавської області профільному підприємству - на баланс КНП «Хорольський Центр ПМСД», на праві особистого безоплатного володіння і користування комунальним майном (узуфрукт комунального майна), строком на 5 (п’ять) років, для використання згідно з цільовим призначенням, без права відчуження та зміни цільового призначення.

5. Утворити комісію з приймання-передачі об’єкта передачі від Виконкому Хорольської міськради до КНП «Хорольський Центр ПМСД» та затвердити її персональний склад, а саме:

Місніченко Валентин Олексійович - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів, голова комісії.

Єркіна Тетяна Іванівна – головний спеціаліст відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства та благоустрою виконавчого комітету Хорольської міської ради, секретар комісії.

Члени комісії:

Глущенко Юлія Олександрівна - начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності Хорольської міської ради.

Тарабан Марина Олегівна – начальник відділу правового забезпечення та утримання персоналу виконавчого комітету міської ради.

Калініченко Лідія Василівна - головний бухгалтер КНП «Хорольський центр ПМСД» (за згодою).

Прімова Наталія Олександрівна – бухгалтер КНП «Хорольський центр ПМСД» (за згодою).

Семенець Аліна Олексіївна – юрисконсульт КНП «Хорольський центр ПМСД» (за згодою).

6.Доручити міському голові Волошину С.М. затвердити акти приймання-передачі, підготовлені комісіями з приймання-передачі об’єкта передачі.

7. Право власності на об’єкт передачі зареєструвати за Хорольською міською радою.

8. Доручити КНП «Хорольський центр ПМСД» подати документи на державну реєстрацію права власності на об’єкт передачі.

9. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, інфраструктури та благоустрою.

Міський голова Сергій ВОЛОШИН